



МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
(РОССТАТ)

П Р И К А З

18 апреля 2018 г.

№ 186

Москва

**Об утверждении Положения об Управлении
Федеральной службы государственной статистики по
г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области**

В соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 9 января 2018 г. № 5 «Об утверждении Типового положения об Управлении Федеральной службы государственной статистики по субъектам Российской Федерации и Типового положения о территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по субъекту Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 27 марта 2018 г., регистрационный № 50534) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

2. Признать утратившим силу приказ Федеральной службы государственной статистики от 26 сентября 2016 г. № 545 «Об утверждении Положения об Управлении Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области».

Руководитель



А.Е. Суринов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Росстата
от 18.04.2018 № 186

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении Федеральной службы государственной статистики по
г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области

I. Общие положения

1. Управление Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области (далее – Управление) является межрегиональным территориальным органом Федеральной службы государственной статистики, действующим на территории субъектов Российской Федерации (г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области), находящихся в пределах Северо-Западного федерального округа (далее – субъекты Российской Федерации), осуществляет функции по сбору и обработке первичных статистических данных и административных данных для формирования официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в субъектах Российской Федерации и предоставления ее Федеральной службе государственной статистики, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, организациям и гражданам.

2. Управление имеет сокращенное наименование Петростат.

3. Управление располагается в г. Санкт-Петербурге.

4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства экономического развития Российской Федерации, актами

Федеральной службы государственной статистики, настоящим Положением, а также международными договорами Российской Федерации.

5. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с центральным аппаратом Федеральной службы государственной статистики, иными территориальными органами Федеральной службы государственной статистики и подведомственными ей организациями, аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, территориальными органами иных федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями, расположенными на территории соответствующих субъектов.

II. Полномочия

6. Управление осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

6.1. обеспечивает в пределах своих полномочий выполнение федерального плана статистических работ и производственного плана Федеральной службы государственной статистики;

6.2. предоставляет в установленном порядке официальную статистическую информацию по субъектам Российской Федерации органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, организациям и гражданам;

6.3. координирует работу территориальных органов Федеральной службы государственной статистики, расположенных в Северо-Западном федеральном округе, по формированию официальной статистической информации для представления ее Федеральной службой государственной статистики полномочному представителю Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе;

Федерации в этом федеральном округе и вносит в Федеральную службу государственной статистики предложения по совершенствованию информационного взаимодействия с аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе с учетом мнения территориальных органов, расположенных на территории Северо-Западного федерального округа;

6.4. осуществляет в соответствии с официальной статистической методологией и на основе утвержденных Федеральной службой государственной статистики форм федерального статистического наблюдения сбор первичных статистических данных, а также административных данных в ходе проведения федеральных статистических наблюдений, их обработку для формирования и предоставления Федеральной службе государственной статистики официальной статистической информации по субъектам Российской Федерации в объеме, предусмотренном производственным планом Федеральной службы государственной статистики;

6.5. осуществляет подготовку, проведение и подведение итогов Всероссийской переписи населения, Всероссийской сельскохозяйственной переписи на территории субъектов Российской Федерации;

6.6. участвует в установленном порядке в ведении общероссийских классификаторов технико-экономической и социальной информации в установленной сфере деятельности;

6.7. обеспечивает в установленном порядке заинтересованных пользователей данными бухгалтерской (финансовой) отчетности юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории субъектов Российской Федерации;

6.8. осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд

Управления, а также иных государственных нужд в установленной сфере деятельности;

6.9. осуществляет привлечение физических лиц на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации к выполнению работ, связанных с проведением федерального статистического наблюдения;

6.10. осуществляет функции получателя средств федерального бюджета, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на Управление функций;

6.11. представляет интересы Управления, а также по поручению Федеральной службы государственной статистики интересы Федеральной службы государственной статистики в установленном законодательством Российской Федерации порядке в судах, правоохранительных органах и органах прокуратуры, органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации, территориальных органах иных федеральных органов исполнительной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

6.12. осуществляет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок;

6.13. обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

6.14. обеспечивает в пределах своей компетенции соответствующий режим хранения и защиты полученной в процессе деятельности Управления информации, составляющей служебную, банковскую, налоговую, коммерческую тайну, и иной конфиденциальной информации;

6.15. осуществляет мобилизационную подготовку Управления;

6.16. осуществляет организацию и ведение гражданской обороны в Управлении;

6.17. организует дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих (работников) Управления;

6.18. осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления;

6.19. обеспечивает пользователей официальной статистической и иной информацией в установленном порядке и на основе договоров об оказании информационных услуг;

6.20. выполняет функции администратора доходов федерального бюджета от оказания информационных услуг;

6.21. осуществляет оперативное управление имуществом Управления в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.22. осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, если такие полномочия предусмотрены федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, Федеральной службы государственной статистики;

6.23. вносит в Федеральную службу государственной статистики предложения:

по совершенствованию официальной статистической методологии, форм федеральных статистических наблюдений и указаний по их заполнению, актуализации федерального плана статистических работ;

по практике применения законодательства Российской Федерации в установленной сфере деятельности;

по формированию проекта федерального бюджета в части финансового обеспечения деятельности Управления.

7. Управление осуществляет исполнение поручений Федеральной службы государственной статистики в порядке, аналогичном порядку исполнения поручений Федеральной службой государственной статистики.

Информация об исполнении поручения направляется в Федеральную службу государственной статистики руководителем Управления.

Контроль за исполнением поручений осуществляется Федеральной службой государственной статистики.

8. Управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

8.1. получать в установленном порядке от респондентов первичные статистические данные и административные данные, в том числе содержащие сведения, отнесенные к государственной тайне, к коммерческой тайне, сведения о налогоплательщиках, о персональных данных физических лиц, при условии их обязательного обезличивания, и другую информацию, доступ к которой ограничен федеральными законами, в целях формирования официальной статистической информации;

8.2. давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

8.3. применять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ограничительного, предупредительного и профилактического характера, направленные на недопущение и (или) пресечение нарушений юридическими лицами и гражданами обязательных требований в установленной сфере деятельности, а также меры по ликвидации последствий указанных нарушений;

8.4. создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности;

8.5. рассматривать дела о непредоставлении респондентами субъектам официального статистического учета первичных статистических данных в установленном порядке или несвоевременном предоставлении этих данных либо предоставлении недостоверных первичных статистических данных, принимать по ним решения в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

III. Организация деятельности

9. Управление возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром экономического развития Российской Федерации по представлению руководителя Федеральной службы государственной статистики.

Руководитель Управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление полномочий.

Руководитель Управления имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Федеральной службой государственной статистики по представлению руководителя Управления. Количество заместителей руководителя Управления устанавливается Федеральной службой государственной статистики.

10. Структурными подразделениями Управления являются отделы по основным направлениям деятельности Управления.

11. Руководитель Управления:

11.1. распределяет обязанности между своими заместителями;

11.2. вносит в Федеральную службу государственной статистики проект положения об Управлении;

11.3. действует от имени Управления без доверенности, подписывает документы, связанные с исполнением осуществляемых Управлением полномочий, заключает гражданско-правовые договоры, государственные контракты;

11.4. утверждает:

11.4.1. по согласованию с Федеральной службой государственной статистики структуру Управления (включающую перечень наименований населенных пунктов, муниципальных образований субъектов Российской Федерации, в которых располагаются государственные гражданские служащие (работники) структурных подразделений Управления);

11.4.2. штатное расписание Управления в пределах установленных Федеральной службой государственной статистики численности и фонда оплаты труда;

11.4.3. положения об отделах Управления;

11.5. назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих (работников) Управления, за исключением заместителей руководителя Управления;

11.6. решает в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и трудовым законодательством Российской Федерации вопросы, связанные с прохождением федеральной государственной гражданской службы и осуществлением трудовой деятельности в Управлении;

11.7. координирует выполнение территориальными органами Федеральной службы государственной статистики, расположенными в Северо-Западном федеральном округе, работ по формированию необходимой официальной статистической информации для представления ее Федеральной службой государственной статистики полномочному представителю Президента Российской Федерации в этом федеральном округе;

11.8. представляет в установленном порядке предложения в Федеральную службу государственной статистики по государственным гражданским служащим (работникам) Управления и другим лицам, осуществляющим деятельность в установленной сфере, о представлении к награждению государственными наградами Российской Федерации, Почетной грамотой Президента Российской Федерации, Почетной грамотой Правительства Российской Федерации, к поощрению в виде объявления благодарности Президента Российской Федерации, объявления благодарности Правительства Российской Федерации, к награждению ведомственным знаком отличия Министерства экономического развития Российской Федерации, дающим право на присвоение звания «Ветеран

труда», и ведомственными наградами Федеральной службы государственной статистики;

11.9. представляет Управление в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, организациях и судах;

11.10. осуществляет руководство финансовой, хозяйственной деятельностью Управления и несет персональную ответственность за целевое использование выделенных бюджетных средств;

11.11. выдает от имени Управления доверенности;

11.12. рассматривает в соответствии с полномочиями и принимает решения по поступившим непосредственно в Управление обращениям органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Западном федеральном округе, территориальных органов иных федеральных органов исполнительной власти, а также граждан.

В случае если у Управления недостаточно полномочий или информации для ответа на поставленные в обращении вопросы, то руководитель Управления направляет его на рассмотрение в Федеральную службу государственной статистики с указанием срока регистрации обращения в Управлении.

12. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств, предусмотренных в федеральном бюджете.

13. Управление в установленном порядке представляет в Федеральную службу государственной статистики отчетность о своей деятельности.

14. Контроль за деятельностью Управления в установленном порядке осуществляет Федеральная служба государственной статистики.

15. Управление является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца,

а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.
